



ชื่อ-สกุล : ปัทมทิรา สีนวอลล์ | Pantira Seenaulae

ตำแหน่ง : นักวิจัย

โทรศัพท์ : 08-0755-1838

E-mail : tira\_t@hotmail.com

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการทางด้านการวิจัย ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านบริหารการวิจัย ภายใต้การกำกับ ให้นำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

### 1. ด้านการปฏิบัติการ

- (1) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารการวิจัย จัดทำฐานข้อมูลวิจัย คู่มือการบริหารการวิจัย
- (2) ศึกษารวบรวมข้อมูลการบริหารการวิจัย และจัดทำรายงานผลการทดสอบ วิเคราะห์ เพื่อพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาและวางแผนการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ
- (3) จัดทำหนังสือราชการทั้งภายใน และภายนอก ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย
- (4) จัดทำระเบียบประกาศ คำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องในงานการบริหารการวิจัย
- (5) การบริหารจัดการงบประมาณและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในงานบริหารการวิจัย
- (6) ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

### 2. ด้านการวางแผน

- (1) วางแผนการดำเนินการบริหารการวิจัย และโครงการให้ทุนสนับสนุนการวิจัยสำหรับบุคลากร
- (2) วางแผนการพัฒนาระบบและกลไกการพัฒนานักวิจัย พี่เลี้ยงนักวิจัย และผู้ทรงคุณวุฒิและการจัดกลุ่มวิจัย

### 3. ด้านการประสานงาน

- (1) ประสานกับนักวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัย จากงบประมาณเงินรายได้ และหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารการวิจัย
- (2) ประสานการดำเนินงานวิจัยกับหน่วยงานภายในและภายนอก
- (3) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลการบริหารการวิจัย แก่บุคลากรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงาน
- (4) ประสานติดตามผลสำเร็จการดำเนินโครงการวิจัยที่ได้รับสนับสนุนการวิจัย จากงบประมาณเงินรายได้

### 4. ด้านการบริการ

- (1) การให้บริการทุนสนับสนุนและพัฒนานักวิจัยทั้งภายในและภายนอก
- (2) ให้คำปรึกษา แนะนำเบื้องต้น เผยแพร่ ถ่ายทอดความรู้ทางด้านการบริหารการวิจัย รวมทั้งตอบปัญหา และชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับทราบข้อมูล ความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์
- (3) จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น และให้บริการข้อมูลทางวิชาการ เกี่ยวกับการบริหารการวิจัย เพื่อให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน นักศึกษา ตลอดจนผู้รับบริการได้ทราบข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานและใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน ภารกิจและมาตรการต่าง ๆ