



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง ผลการพิจารณาการให้ทุนสนับสนุนการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย (Routine to Research)
สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จากเงินรายได้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การรับสมัครทุนสนับสนุนการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย (Routine to Research) ของบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาให้จัดสรรทุนสนับสนุนการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๓๐ โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๘๘,๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน) บัดนี้ มหาวิทยาลัยฯ อนุมัติการให้ทุนสนับสนุนการวิจัยฯ แผนงานส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา ผลผลิตผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ แล้วนั้น

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงประกาศผลการพิจารณาการให้ทุนสนับสนุนการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ผู้ได้รับทุน (ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศฯ) ดำเนินการ ดังนี้

๑. การจัดทำสัญญา ให้ผู้ได้รับทุนฯ กรอรายละเอียดในเอกสารสัญญา และสัญญาฉบับ โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารสัญญา สัญญาฉบับ และแนบท้ายสัญญาการรับทุนสนับสนุนการวิจัยฯ ได้จากเว็บไซต์ <http://rdi.snru.ac.th/> และจัดส่งเอกสารพร้อมหลักฐานต่าง ๆ ดังนี้

- ๑.๑ สัญญาการรับทุนสนับสนุนการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัยฯ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๑.๒ สัญญาฉบับการรับทุนสนับสนุนการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัยฯ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๑.๓ สำเนาบัตรประชาชนของหัวหน้าโครงการ จำนวน ๓ ฉบับ
- ๑.๔ ใบสำคัญรับเงิน จำนวน ๑ ฉบับ

๒. การยื่นเอกสารสัญญาให้ผู้ได้รับทุนยื่นสัญญาและสัญญาฉบับการรับทุนสนับสนุนการวิจัยฯ พร้อมหลักฐานต่าง ๆ ด้วยตนเอง ณ สถาบันวิจัยและพัฒนา ชั้น ๔ อาคาร ๑๐ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

กรณีไม่อาจทำสัญญาได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๒. ให้ผู้ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยฯ ทำหนังสือชี้แจงเป็นลายลักษณ์อักษร ถึงผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการฯ พิจารณาเป็นรายกรณี ภายในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ (มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์)

๓. ให้ผู้ได้รับทุนส่งแบบตอบรับการเป็นที่ปรึกษาการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย โดยสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ <http://rdi.snru.ac.th/>

๔. ให้ผู้ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยดำเนินการวิจัยตามแผนงานโครงการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้ลงนามทำสัญญาและให้ยึดถือแนวปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา

กรณีที่มิอาจดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ผู้ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยฯ ทำหนังสือชี้แจงเป็นลายลักษณ์อักษรถึงผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการฯ พิจารณาเป็นรายกรณี ก่อนครบกำหนดเวลาอย่างน้อย ๓๐ วัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชินนทร์ รัสสินนท์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

สรุปผลการพิจารณาให้ทุนสนับสนุนการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย (Routine to Research) แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัย
จากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำนวน 30 โครงการ เป็นเงินจำนวน 288,000 บาท (สองแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)
ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน พ.ศ. 2558

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	งบประมาณ ที่จัดสรร
สำนักงานอธิการบดี			
1	คู่มือการปฏิบัติงานเลขานุการผู้บริหาร	นางสาวณัฐชา ตรีโอษฐ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานบริหารทั่วไป	10,000
2	การจัดทำคู่มือการตรวจสอบรายงานทางการเงินที่ใช้ระบบ GFMIS Web Online	นางสาวณัฐพัชร์ นวลมณีรัฐิติ ตำแหน่ง นักตรวจสอบภายใน สังกัด สำนักงานอธิการบดี กองกลาง หน่วยตรวจสอบภายใน	7,000
3	คู่มือการจัดการเอกสารสำนักงานที่ใช้โปรแกรม Microsoft office Excel	นางสาวธิดารัตน์ อุบชัย ตำแหน่ง นักตรวจสอบภายใน สังกัด สำนักงานอธิการบดี กองกลาง หน่วยตรวจสอบภายใน	7,000
4	คู่มือการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อต่อสัญญาจ้าง	นายคมกริบ เลื่องลือ ตำแหน่ง นิติกร สังกัด สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานบริหารบุคคลและนิติกร	10,000
5	การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ เกี่ยวกับการขอเบิกค่าเช่าที่พักอาศัยของพนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	1.นายเนธิชัย ธาระราช ตำแหน่ง นิติกร สังกัด สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานบริหารบุคคลและนิติกร 2. นางสาวประภัสสร พองผาลา ตำแหน่ง นิติกร สังกัด สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานบริหารบุคคลและนิติกร	10,000

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	งบประมาณ ที่จัดสรร
6	การจัดทำคู่มือด้านการจ่ายเช็คและเงินสด	นายเกรียงไกร มูลสาระ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี สังกัด สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานคลัง	8,000
7	การจัดทำคู่มือด้านการเบิกจ่ายเงินเดือน	นางมาลัยวัลย์ อินค้ำน้อย ตำแหน่ง พนักงานการเงินและบัญชี ส 4 สังกัด สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานคลัง	10,000
8	แนวทางการจัดทำแผนมหาวิทยาลัย	นางสาวอรอนงค์ ชูเดชวัฒนา ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัด สำนักงานอธิการบดี กองนโยบายและแผน	10,000
9	การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและตัดสินใจ ด้านงบประมาณ	นายภาณุวัฒน์ ศักดิ์ดีดา ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัด สำนักงานอธิการบดี กองนโยบายและแผน	10,000
10	ระบบฐานข้อมูลด้านนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร เพื่อการบริหารและตัดสินใจ	1. นายปรีชา ศรีวิไล ตำแหน่ง พนักงานธุรการ ส 4 สังกัด สำนักงานอธิการบดี กองนโยบายและแผน 2. นายอนุสรณ์ จิตรคาม ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สังกัด สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	10,000
11	การวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558	นางเกกกิดา แสงบัวท้าว ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัด สำนักงานอธิการบดี กองนโยบายและแผน	10,000
12	การจัดทำต้นทุนต่อหน่วยงานผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558	นางสาวชญัญญาพสิษฐ์ ประชาธิโก ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัด สำนักงานอธิการบดี กองนโยบายและแผน	10,000

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	งบประมาณ ที่จัดสรร
13	ระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร ระยะที่ 2	นายสายัณห์ พ่อครองค์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัด สำนักงานอธิการบดี กองนโยบายและแผน	10,000
14	การพัฒนาระบบฐานข้อมูลรายงานประจำปีมหาวิทยาลัย ราชภัฏสกลนคร	1. นางสาวประภาพร คำโสมศรี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัด สำนักงานอธิการบดี กองนโยบายและแผน 2. นายปรีชา ศรีวิไล ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัยสถาบันและสารสนเทศ สังกัด สำนักงานอธิการบดี กองนโยบายและแผน	10,000
15	พัฒนาระบบบริหารการประชุมของคณะกรรมการบริหาร งบประมาณ	1. นายสมศักดิ์ อามาตร์สมบัติ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัด สำนักงานอธิการบดี กองนโยบายและแผน 2. นายภาณุวัฒน์ ศักดิ์ดา ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัด สำนักงานอธิการบดี กองนโยบายและแผน	10,000
16	ระบบการจัดเก็บเอกสารของกองนโยบายและแผน	1. นางสาวอัญชลี มุลเมืองแสน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด สำนักงานอธิการบดี กองนโยบายและแผน 2. นางสาวอมรรัตน์ ตุ่นกลิ่น ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป สังกัด สำนักงานอธิการบดี กองนโยบายและแผน	10,000
17	ศึกษาความคิดเห็นของนักศึกษาหอพักในต่อระบบ การบริหารจัดการหอพักในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	นางสาวจรรวรณ์ พรหมพิลา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด สำนักงานอธิการบดี กองพัฒนานักศึกษา	10,000
18	คู่มือการปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ./กรอ.) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	1. นางสาวอ่อนศรี ฝ้ายเทศ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัด สำนักงานอธิการบดี กองพัฒนานักศึกษา 2. นายเอกพงษ์ พรหมพิภักดิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัด สำนักงานอธิการบดี กองพัฒนานักศึกษา	10,000

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	งบประมาณ ที่จัดสรร
สถาบันวิจัยและพัฒนา			
19	คู่มือการปฏิบัติงานนโยบายและแผน สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	นางสาวนิภาพร สมศรีสุข ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัด สถาบันวิจัยและพัฒนา	10,000
20	การพัฒนากระบวนการติดตามงานวิจัยทุนแผ่นดิน สายวิชาการ	นางสาววิภาวรรณ ใหญ่สมบูรณ์ ตำแหน่ง นักวิจัย สังกัด สถาบันวิจัยและพัฒนา	10,000
21	คู่มือการปฏิบัติงานบริหารจัดการทุนวิจัยงบเงินรายได้ของ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	นางสาวกณิศา สีนวลแล ตำแหน่ง นักวิจัย สังกัด สถาบันวิจัยและพัฒนา	10,000
22	ความพึงพอใจในการให้บริการศูนย์วิจัยเทอร์โมอิเล็กทริกส์	นางสาวเพียงจรัส รัตนทองสุข ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร สังกัด ศูนย์วิจัยเทอร์โมอิเล็กทริกส์	8,000
23	การจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์อาคารสถานที่อย่างเป็นระเบียบและสะดวก ในการใช้งาน	1.นางสาวนภาพร บุตรบุญ ตำแหน่ง พนักงาน สังกัด สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ (งานอาคารสถานที่) 2.นางสาวเพียงจรัส รัตนทองสุข ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร สังกัด ศูนย์วิจัยเทอร์โมอิเล็กทริกส์	10,000
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์			
24	แนวทางการดำเนินโครงการบริการวิชาการแก่สังคม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	นางวิชา ตริศกประพทุทธิ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	10,000

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	งบประมาณ ที่จัดสรร
25	ระบบสารสนเทศงานครุภัณฑ์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	นางสาวกุลภญา ศรีบุญธรรม ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัด คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	8,000
26	ศึกษาปัญหาการสื่อสารเพื่อพัฒนารูปแบบการติดต่อ ประสานงานภายในสาขาวิชา	นางสาววิไลวรรณ อุดหนุน ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร สังกัด คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	10,000
คณะครุศาสตร์			
27	ปัญหาการใช้ภาษาไทยในหนังสือราชการ	นางพรพิมล ภาคมฤค ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัด คณะครุศาสตร์	10,000
คณะเทคโนโลยีการเกษตร			
28	แนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	นางกิริชฌา แถมสมดี ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด คณะเทคโนโลยีการเกษตร	10,000
บัณฑิตวิทยาลัย			
29	การจัดทำสารบรรณการลงพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการ ของนักศึกษาหลักสูตรมหาบัณฑิต และปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์	1.นางสาวเกษสุตา คำภูษา ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัด บัณฑิตวิทยาลัย สาขาฟิสิกส์ 2.นายครรชิต สิงห์สุข ตำแหน่ง นักวิจัย สังกัด ศูนย์วิจัยเทอร์โมอิเล็กทรอนิกส์	10,000
30	การพัฒนาระบบสารสนเทศอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	นายอนุสิทธิ์ นนตระอุตร ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สังกัด สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย	10,000
รวมโครงการจำนวนทั้งสิ้น 30 เรื่อง			288,000