



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารจัดการงานวิจัย สำนักงานผู้อำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนา โทร. IP-๒๖๓

ที่ ศธ ๐๕๔๒.๐๘/..... วันที่

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัยในชั้นเรียนสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
งวดที่ ๒ (ร้อยละ ๓๐) จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ตามที่ข้าพเจ้า.....สังกัดหน่วยงาน.....

ได้ทำวิจัยเรื่อง.....

โดยได้รับทุนสนับสนุนวิจัยในชั้นเรียนสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น..... บาท (.....) และได้เบิกเงินงวดที่ ๑ (ร้อยละ ๗๐) เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น..... บาท (.....) ไปแล้วนั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้จัดทำรายงานวิจัยเรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัติเบิกจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัยฯ งวดที่ ๒ (ร้อยละ ๓๐) จากธนาคารทหารไทยจำกัด (มหาชน) สาขาสกลนครชื่อบัญชี “วิจัยเงินนอกงบประมาณ”

เลขที่บัญชี ๓๔๗ - ๒ - ๓๘๕๑๑- ๕ เป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน บาท (.....)

มีรายละเอียดตามหลักฐานและเอกสารประกอบการเบิกจ่าย จำนวน ๔ รายการ (ดังแนบ) ดังนี้

- [] ๑. ใบสำคัญรับเงิน จำนวน ๑ ฉบับ
- [] ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- [] ๓. บัญชีการเบิกจ่ายทุนสนับสนุนสำหรับบุคลากร จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๑ ฉบับ
- [] ๔. รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ เล่ม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

.....
(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย

ความคิดเห็นและการพิจารณา	
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงาน [] เห็นควรอนุมัติ [] ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (ดร.พัทธนันท์ ชมภูงูช) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา [] เห็นควรอนุมัติ [] ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (อาจารย์ ดร.มาลี ศรีพรหม) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
การพิจารณาของอธิการบดี [] อนุมัติ [] ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (.....)	