**แบบหนังสือนำส่ง**

**การขอรับทุนสนับสนุนการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย (Routine to Research)**

**สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร**

**จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

**ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย)** .

 .
ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย (นาย/นาง/นางสาว) .
ตำแหน่ง .หน่วยงานที่สังกัด .

โทรศัพท์ มือถือ E-mail .

งบประมาณที่เสนอขอ................................บาท

|  |
| --- |
| **ข้าพเจ้าขอรับรองคุณสมบัติดังนี้**1. ประสบการณ์ทำงาน…………………….ปี *(นับตั้งแต่บรรจุแต่งตั้ง/ทำสัญญา)*2. การค้างทุนวิจัย(Routine to Research)จากงบประมาณเงินรายได้ 🗆 ไม่เป็นผู้ค้างส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ 🗆 ค้างส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ปี.............. *(ขอสงวนสิทธิ์การให้ทุนสนับสนุนสำหรับผู้ค้างส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์จากงบประมาณเงินรายได้)* |
| **3. ประเภทกลุ่มงานวิจัยและคุณสมบัติของผู้เสนอขอรับทุนวิจัย** *(สามารถเลือกได้เพียง 1 กลุ่ม เท่านั้น)* 🗆 กลุ่มการจัดการระบบฐานข้อมูล 🗆 กลุ่มการบริหารจัดการงานธุรการ/งานวิเคราะห์/พัฒนาองค์ความรู้ 🗆 กลุ่มการจัดทำคู่มือ โดยคู่มือต้องมีการประเมินการใช้งานคู่มือ  |
| **4. เอกสารแนบ ดังนี้** 🗆 1. แบบนำส่ง จำนวน 1 ชุด 🗆 2. สำเนาข้อเสนอการวิจัย จำนวน 2 ชุด*(พิมพ์ผ่านระบบ DRMS เท่านั้น)* 🗆3. แบบตอบรับที่ปรึกษางานวิจัยจำนวน1 ชุด  |
|  **5. การกรอกข้อมูลผ่านระบบ DRMS**  |
|  🗆ดำเนินการกรอกข้อมูลผ่านระบบ DRMS เรียบร้อยแล้ว |
|  🗆ยังไม่ได้ดำเนินการกรอกข้อมูลผ่านระบบ DRM *(กรอกข้อมูลในระบบ DRMSภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2560 เวลา 24.00 น.)* |

ข้าพเจ้าขอรับรองข้อมูลที่ให้เป็นความจริงทุกประการ

 (ลงชื่อ) .

 ( )

 หัวหน้าโครงการวิจัย

 วันที่ส่ง .

|  |  |
| --- | --- |
| ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ คนที่ 1⭘ ครบถ้วน⭘ ไม่ครบถ้วน ระบุ.................................................... ลงชื่อ....................................ผู้ตรวจสอบ(นางสาวภัณฑิรา สีนวลแล)นักวิจัยวันที่.................................. | ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ คนที่ 2⭘ ครบถ้วน⭘ ไม่ครบถ้วน ระบุ....................................................ลงชื่อ....................................ผู้ตรวจสอบ (.......................................) .......................................... วันที่.................................. |

.