



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารการวิจัย สำนักงานผู้อำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนา โทร. IP-Phone 263

ที่ ศธ 0542.08 / วันที่

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย (Routine to Research) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
งวดที่ 3 (ร้อยละ 15) จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ตามที่ข้าพเจ้า.....สังกัดหน่วยงาน.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้ทำวิจัย เรื่อง.....

โดยได้รับทุนสนับสนุนการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย (Routine to Research) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จากงบประมาณ
เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น บาท
(.....) ได้เบิกเงินงวดที่ 2 (ร้อยละ 25) เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น..... บาท
(.....) ไปแล้วนั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้จัดทำเอกสารรายงานความก้าวหน้างานวิจัย โดยจัดส่งไฟล์ข้อมูลผ่านระบบบริหารจัดการ
งานวิจัยของหน่วยงาน (DRMS) เรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัติเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัยฯ งวดที่ 3 (ร้อยละ 15)
จากแผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ผลผลิต ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้
งเงินอุดหนุน รหัสโครงการ 61P88115สวพ02W03 เป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน บาท (.....)
มีรายละเอียดตามหลักฐานและเอกสารประกอบการเบิกจ่าย จำนวน 4 รายการ (ดังแนบ) ดังนี้

- [] 1. ใบสำคัญรับเงิน จำนวน 1 ฉบับ
- [] 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- [] 3. รายงานการเงินตลอดทั้งโครงการ จำนวน 1 ฉบับ
- [] 4. เอกสารรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 เล่ม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

.....
(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย

ความคิดเห็นและการพิจารณา	
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงาน/รักษาราชการแทน	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา/รักษาราชการแทน
[] เห็นควรอนุมัติ [] ไม่อนุมัติ	[] อนุมัติ [] ไม่อนุมัติ
.....
.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(.....)	(.....)
.....
วันที่.....	วันที่.....