



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาทุนสนับสนุนการวิจัยและการเบิกจ่ายทุนสนับสนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้การพิจารณาทุนสนับสนุนการวิจัย และการเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารการวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาทุนสนับสนุนการวิจัยและการเบิกจ่ายทุนสนับสนุนการวิจัย ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาทุนสนับสนุนการวิจัยและการเบิกจ่ายทุนสนับสนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์ตามประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับผู้ขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุนวิจัย ดังนี้

(๑) เงินทุนสนับสนุนการวิจัยจากกองทุนสนับสนุนงานวิจัย (กสว.)

(๒) เงินทุนสนับสนุนการวิจัยจากงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยหรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยที่จัดสรรให้ในลักษณะเดียวกัน

(๓) แหล่งทุนภายนอก ให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบของแหล่งทุนภายนอกดังกล่าว เว้นแต่อธิการบดีอาจพิจารณาอนุมัติให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศนี้ เป็นกรณีไป

ข้อ ๔ ผู้รับทุนสนับสนุนการวิจัยมีหน้าที่ต้องทำบัญชีรับจ่ายและเก็บหลักฐานการจ่ายไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี เพื่อเป็นข้อมูลในการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์การพิจารณาทุนสนับสนุนการวิจัยและการเบิกจ่ายทุนสนับสนุนการวิจัย สำหรับปฏิบัติงาน รายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์
หมวดค่าตอบแทน		
๑	ค่าตอบแทนคณะผู้วิจัย	ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณทั้งโครงการ แต่ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท
๒	ค่าตอบแทนที่ปรึกษางานวิจัยและค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือ	ไม่เกิน ๖๐๐ บาท / คน
๓	ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูล (ผู้ตอบแบบสอบถาม/ สัมภาษณ์/ประชุมกลุ่มย่อย หรือกรณีอื่น ๆ)	ไม่เกิน ๑๐๐ บาท / แบบสอบถาม / แบบสัมภาษณ์
๔	ค่าตอบแทนกลุ่มตัวอย่าง	ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท / กลุ่มตัวอย่าง

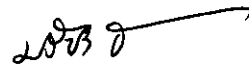
/หมวดค่าใช้สอย...

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์
หมวดค่าใช้จ่าย		
๑	ค่าพิมพ์รูปเล่มรายงาน และปรี้นในรูปแบบเอกสาร	ไม่เกินหน้าละ ๒๕ บาท (เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงตามความจำเป็นเหมาะสมประหยัดและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ)
๒	ค่าตรวจทานเอกสารแปลภาษาต่างประเทศ	ไม่เกิน ๕๐๐ บาท /หน้า (เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงตามความจำเป็นเหมาะสมประหยัดและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ)
๓	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง แนวปฏิบัติในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และการฝึกอบรมจากงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๔
๔	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา	๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง แนวปฏิบัติในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และการฝึกอบรมจากงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๔
๕	ค่าธรรมเนียมการขอรับรองจริยธรรมการวิจัย	๑. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการยื่นเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๓ ๒. กรณีที่นักวิจัยจำเป็นต้องขอรับรองจริยธรรมการวิจัยกับหน่วยงานภายนอก สามารถเบิกจ่ายตามที่หน่วยงานภายนอกเรียกเก็บได้
๖	ค่าธรรมเนียมจากห้องปฏิบัติการ	เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงตามความจำเป็นเหมาะสมประหยัดและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ
๗	ค่าเช่ายานพาหนะ	เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงตามความจำเป็นเหมาะสมประหยัดและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ
๘	ค่าจัดเก็บข้อมูล และค่าบันทึกข้อมูล/แบบสัมภาษณ์ / แบบสอบถาม	ค่าจัดเก็บและค่าบันทึกข้อมูลไม่เกิน ๑๐๐ บาท/ชุด
๙	ค่าเช่าสถานที่ประชุม	เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงตามความจำเป็นเหมาะสมประหยัดและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

ที่	รายการ	หลักเกณฑ์
๑๐	ค่าจ้างวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้เครื่องมือ	เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงตามความจำเป็นเหมาะสม ประหยัดและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ
๑๑	ค่าจ้างถอดเทป	เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงตามความจำเป็นเหมาะสม ประหยัดและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ
๑๒	ค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อเพื่อเผยแพร่	เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงตามความจำเป็นเหมาะสม ประหยัดและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ
๑๓	ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร	ไม่เกิน ๕๐ สตางค์/หน้า (เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงตามความจำเป็นเหมาะสม ประหยัดและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ)
๑๔	ค่าจ้างเหมาเช่าเล่ม/จัดทำเล่มสมบูรณ์	เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงตามความจำเป็นเหมาะสม ประหยัดและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ
หมวดค่าวัสดุ		
๑	ค่าวัสดุสำนักงาน	เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงตามความจำเป็นเหมาะสม ประหยัดและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ
๒	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงตามความจำเป็นเหมาะสม ประหยัดและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ
๓	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือวัสดุเกษตร หรือวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินการวิจัย	เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงตามความจำเป็นเหมาะสม ประหยัดและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศฉบับนี้ รายการค่าใช้จ่ายใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจในการพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา ธรรมวินทร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร