



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สังกัด.....

ที่ อว 0621.0 / ..... วันที่ .....

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายทุนสนับสนุนการวิจัยสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร  
งวดที่ 3 (ร้อยละ 15) จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร  
ตามที่ข้าพเจ้า.....สังกัดหน่วยงาน.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้ทำวิจัย เรื่อง.....  
.....  
.....

โดยได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จากงบประมาณ  
เงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น..... บาท (.....)  
ได้เบิกเงินงวดที่ 2 (ร้อยละ 25) เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น..... บาท (.....) ไปแล้วนั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้จัดทำเอกสาร  แบบสรุปรายงานความก้าวหน้างานวิจัย  รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์  
โดยจัดส่งไฟล์ข้อมูลผ่านเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา <https://rdi.snru.ac.th/topics/11683> เรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัติ  
เบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัยฯ งวดที่ 3 (ร้อยละ 15) โครงการสนับสนุนทุนวิจัยจากกองทุนสนับสนุนงานวิจัย (กสว.)  
รหัสโครงการ ..... เป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน ..... บาท (.....)

- มีรายละเอียดตามหลักฐานและเอกสารประกอบการเบิกจ่าย จำนวน 5 รายการ (ดังแนบ) ดังนี้
- [ ] 1. สำเนาขออนุมัติเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย งวดที่ 2 (ร้อยละ 25) จำนวน 1 ฉบับ
  - [ ] 2. ใบสำคัญรับเงิน จำนวน 1 ฉบับ
  - [ ] 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
  - [ ] 4. รายงานการเงินโครงการวิจัย จำนวน 1 ฉบับ
  - [ ] 5. เอกสาร  แบบสรุปรายงานความก้าวหน้างานวิจัย จำนวน 1 ฉบับ (สำหรับงวดที่ 2)
  - รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 เล่ม (สำหรับงวดที่ 3)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

.....  
(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย

ความคิดเห็นและการพิจารณาของสถาบันวิจัยและพัฒนา	
<p>[ ] เห็นควรอนุมัติ      [ ] เห็นควรไม่อนุมัติ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>.....</p> <p>วันที่.....</p>	<p>ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา/รักษาการแทน</p> <p>[ ] อนุมัติ      [ ] ไม่อนุมัติ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>.....</p> <p>วันที่.....</p>